**供**

**应**

**商**

**注**

**册**

**操**

**作**

**手**

**时间：2019.8.23**

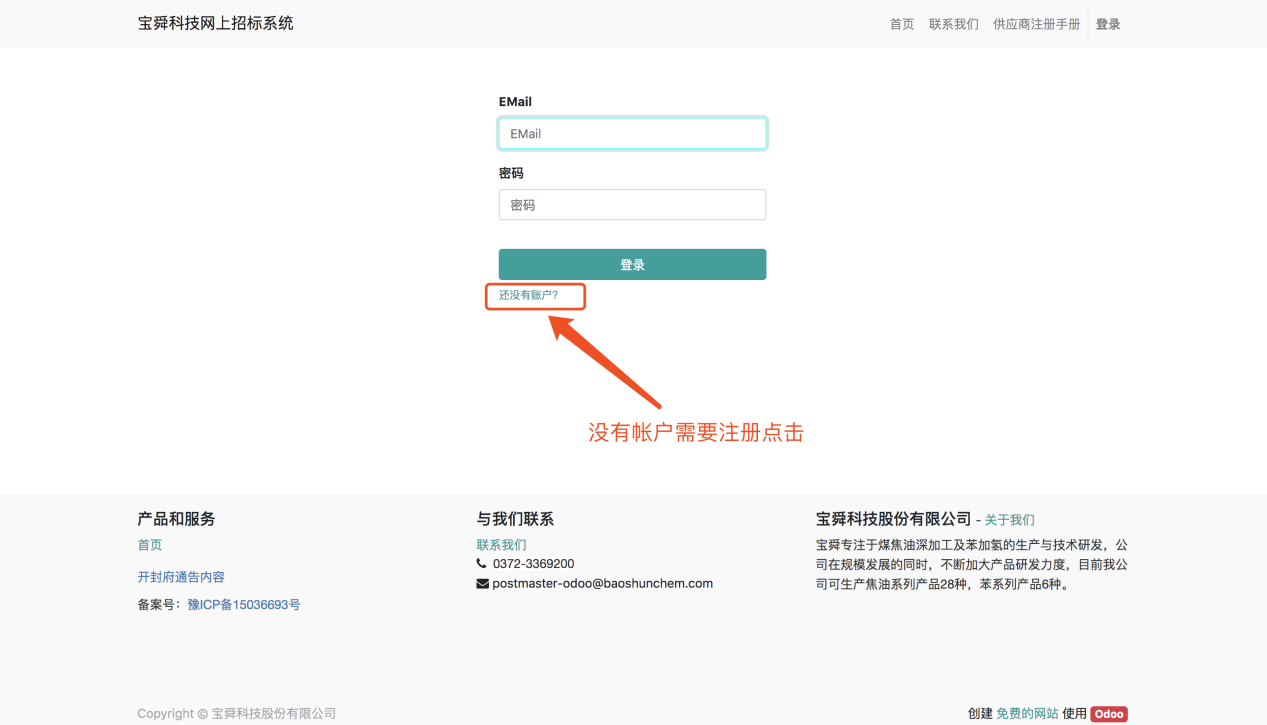
1. **用户注册与登录**

**注：用户首次注册必须先使用微信扫描二维码，扫描后输入邮箱和密码，后续业务操作即可使用微信或账号密码两种方式选择登陆。**

* 1. 输入网址：[www.baoshunkeji.com](http://www.baoshunkeji.com)登陆到招投标首页。



* 1. 首次登陆，没有帐号需要注册，点击“还没有帐户”



* 1. 点击还没有帐户，页面自动跳转至注册页面；按照所需信息进行填写并注册即可；



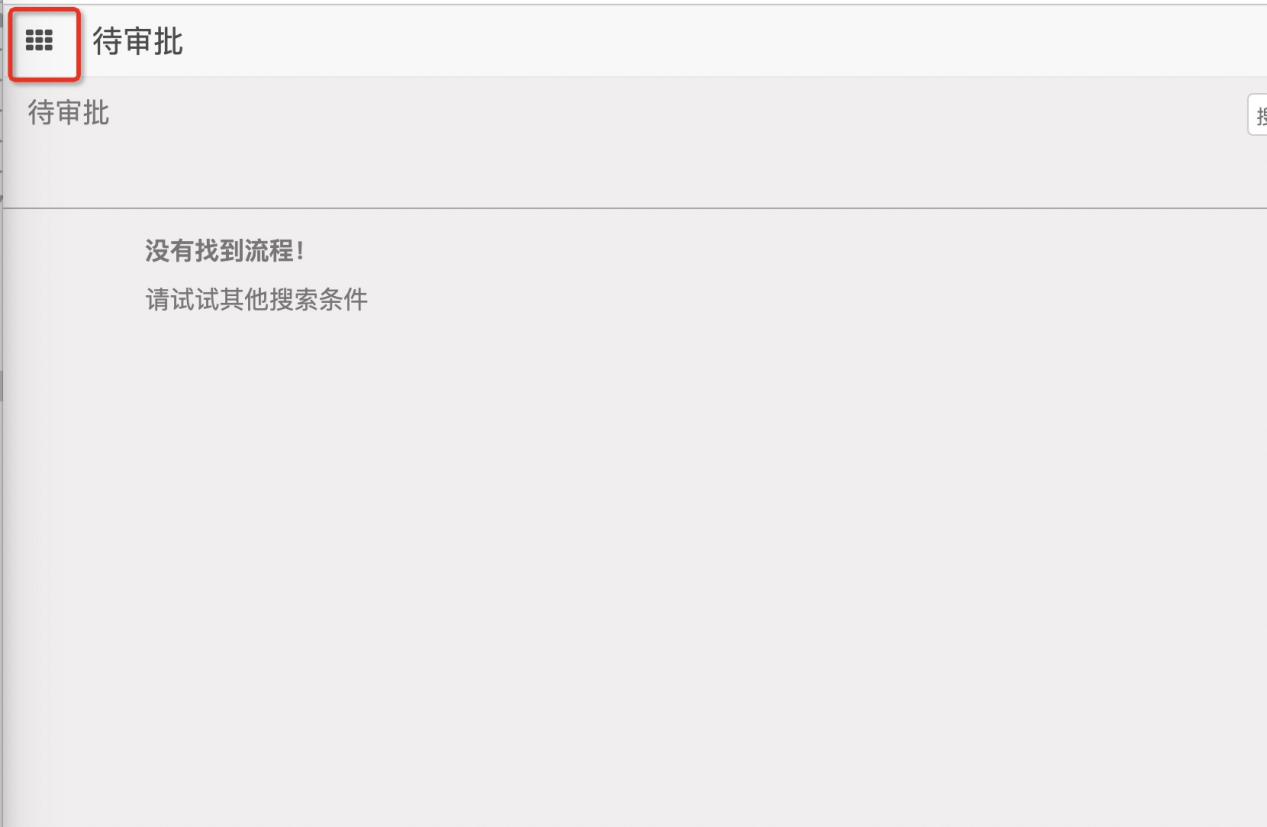
* 1. 确认信息无误后，进行点击注册，自动跳转登录成功页面；



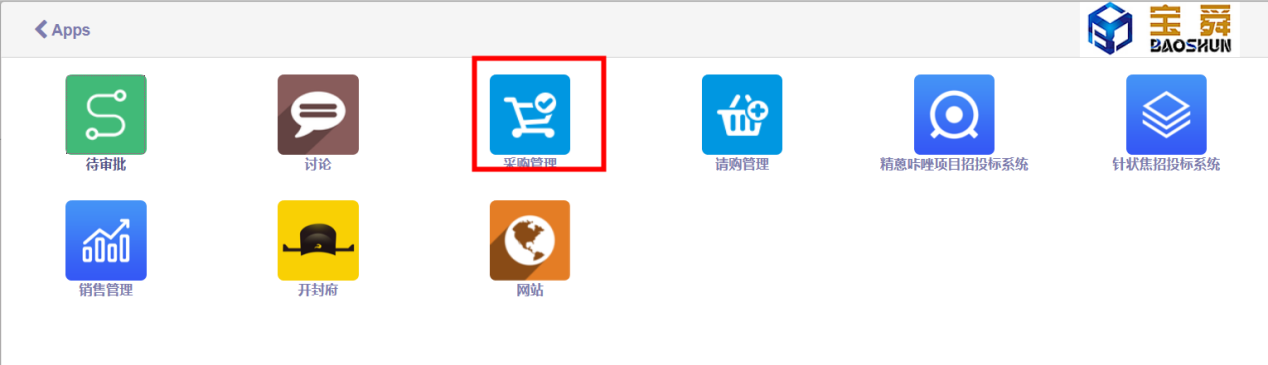
* 1. 下次进行登陆的时候可以直接使用邮箱/密码进行登陆，如下图：



登陆成功之后进入系统，点击左上角菜单。



点击采购管理。

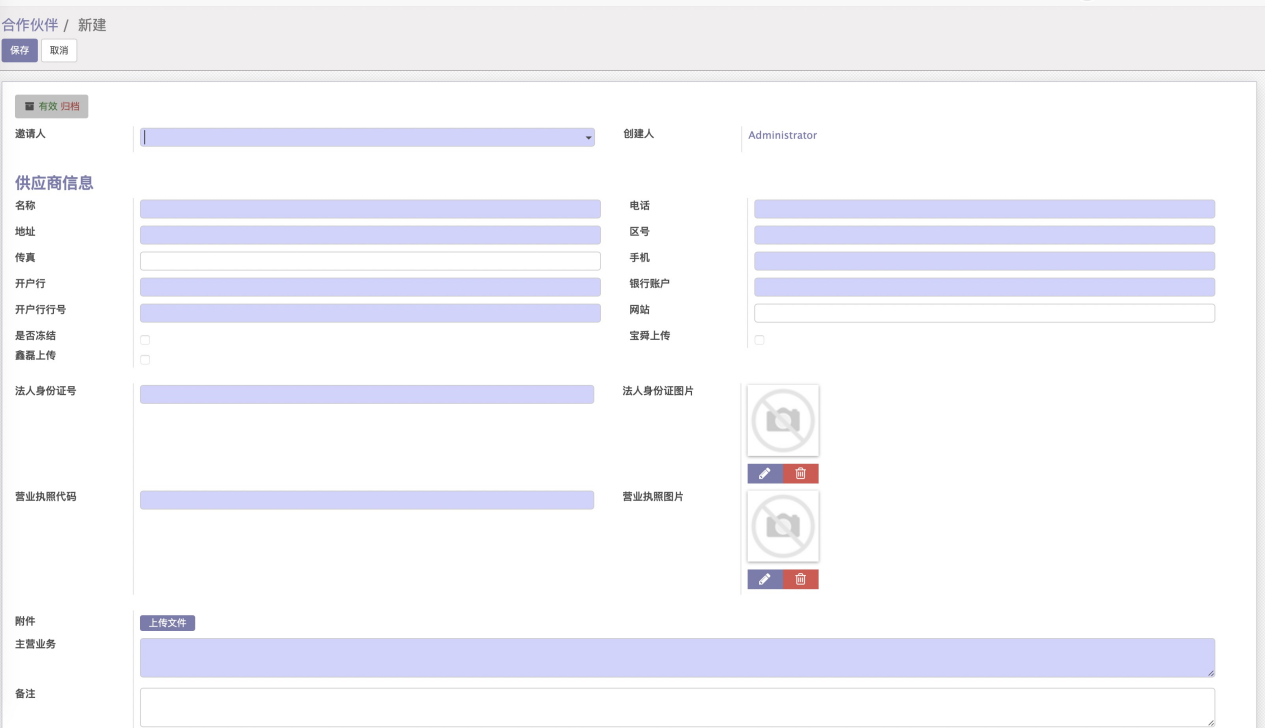


1.4 供应商信息录入

选择合作伙伴，点击创建。

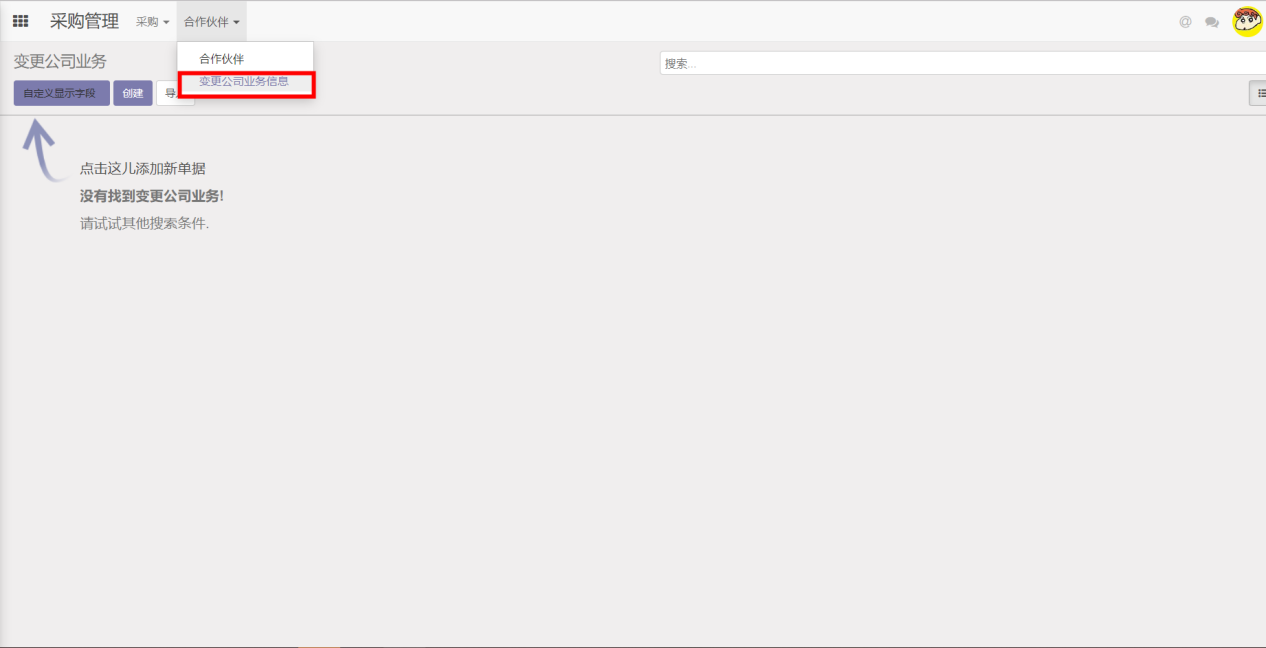


填写信息点击保存按钮，深色为必填项，保存之后提交并联系邀请人。至此供应商创建完成

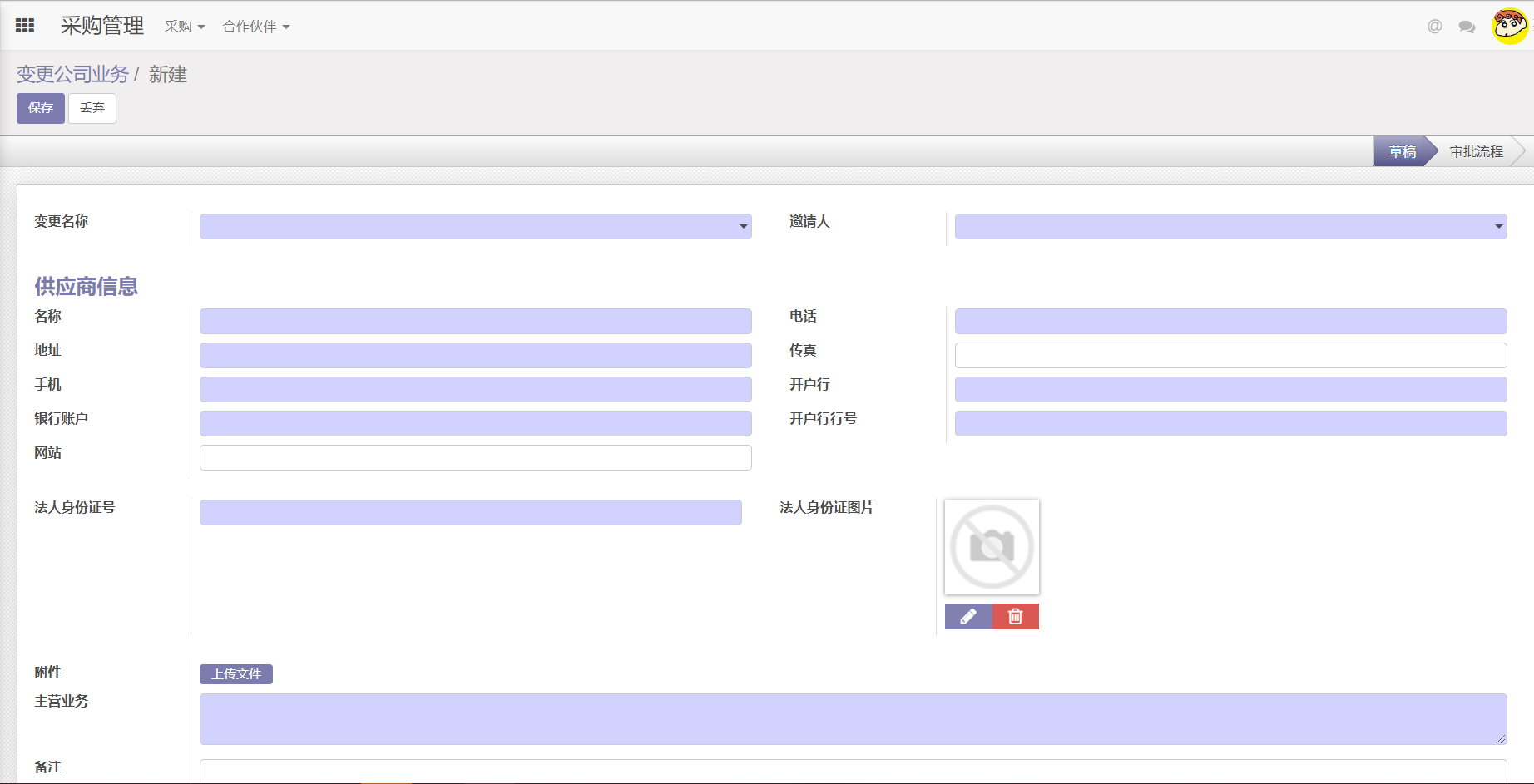


1. **错误信息修改**

当合作伙伴内容信息错误，并且审批完成，如需修改内容，选择变更业务信息，点击创建，



填写信息，深色为必填项，填写完成点击保存。



1.5 供应商报价

**3.投诉途径（任何对我司不满意情况均可投诉）**

投诉链接：点击开封府。

